



AVVISO

Brianzacque S.r.l., con sede a Monza, Viale Enrico Fermi n. 105, intende affidare la **“Creazione di un progetto comunicativo sotto forma di video, testo o altro, che abbia il carattere della serialità per trattare periodicamente tematiche legate all’acqua, alla sua gestione e ai progetti in corso, pianificati da Brianzacque”**.

Importo

L’importo del corrispettivo da riconoscere non potrà eccedere il limite di euro 20.000,00 oltre IVA e contributi.

Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) insussistenza di conflitti di interesse, di cui all’art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, riferibili – in caso di associazione professionale – anche ad altri professionisti operanti nella medesima associazione.

Modalità di presentazione delle proposte - Attività richieste

Le proposte riportanti l’oggetto dell’affidamento dovranno pervenire tramite posta elettronica all’indirizzo informazioni@brianzacque.it e/o PEC brianzacque@legalmail.it entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 14 febbraio 2020** e dovranno contenere:

- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
- curriculum con indicazione delle competenze professionali ed esperienze specifiche settoriali riferibili al progetto;
- relazione di presentazione del progetto;
- offerta economica riportante il costo complessivo previsto per l’espletamento delle prestazioni, comprensive di almeno queste attività:
 - ideazione di un progetto finalizzato alla realizzazione di un programma di infotainment testuale che produca contenuti multimediali, come video o altro, che presentino un piano editoriale di durata 12 mesi, in grado di creare un effetto seriale, una continuità di percorso con le iniziative già intraprese nel passato, nonché un legame con le peculiarità del territorio della Provincia di Monza e Brianza;
 - realizzazione, sotto la supervisione della governance aziendale e in collaborazione con il Settore Relazioni Esterne, di un minimo di 20 video annui coniugando l’informazione con l’intrattenimento;
 - gli argomenti da affrontare dovranno riguardare principalmente la risorsa “acqua” e la sua gestione, il territorio in cui opera Brianzacque, la sostenibilità ambientale che la società promuove, i vari progetti e le diverse iniziative che Brianzacque ha in corso nonché le aziende e le istituzioni con le quali si interfaccia, prevedendo per le stesse la possibilità di essere coinvolte nelle attività per la realizzazione dei prodotti creativi;
 - la realizzazione dei video dovrà:
 - individuare luoghi idonei che consentano di mettere in evidenza le modalità con le quali Brianzacque interagisce con i cittadini e il pubblico;
 - fornire risposte concrete alle domande dei cittadini con l’obiettivo di far conoscere agli utenti più da vicino la realtà del gestore unico del S.I.I.;
 - prevedere il coinvolgimento dei dipendenti, veri protagonisti dell’azienda, con l’obiettivo di fornire un quadro generale sia sulle risorse umane che operano in azienda sia sulla professionalità con la quale vengono svolti e forniti al territorio i vari servizi;
 - i contenuti trattati dovranno essere espressi utilizzando toni ironici, divertenti e leggeri, qualitativamente elevati con lo scopo di essere fruiti da più persone/utenti possibili attraverso molteplici canali, contribuendo così ad aumentare la visibilità aziendale consolidare la brand identity;



Modalità di selezione

L'offerta più vantaggiosa verrà individuata mediante la comparazione dei curricula professionali e delle relative offerte. In particolare, verranno valutati in termini comparativi complessivi gli elementi curriculari, le proposte operative e le proposte economiche, al fine di individuare l'offerta migliore, sulla base dei seguenti criteri:

- competenze professionali ed esperienze specifiche settoriali riferibili allo svolgimento del progetto;
- caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni.

A tal fine, si chiede di trasmettere:

1. curriculum vitae;
2. modalità e criteri metodologici che verranno adottati;
3. costo totale per l'espletamento delle attività, comprensivo di ogni prestazione e spesa, anche accessoria.

Monza, 21/01/20

21 GEN. 2020

Il Presidente - Amministratore Delegato
Enrico Boerci